

## GROEI-impuls voor schoolontwikkeling Stichting Groeisaam Primair Onderwijs

<i>Datum</i>	<i>Actie</i>	<i>Geleding</i>	<i>Bijzonderheden</i>
15-02-2022	Ter bespreking	DO	
23-03-2022	Ter advisering	GMR	
24-03-2022	Ter vaststelling	CvB	

*Gepubliceerd op website, personeelshandboek RAP en Intranet*

## Doel

1. Stimuleren van onderwijskundige en pedagogische groei, verdieping en ontwikkeling (op wetenschappelijke basis – ‘evidence informed’ ) op de Groeisaamscholen.
2. Aantrekkelijk werkgeverschap door het bieden van groeimogelijkheden aan medewerkers binnen hun eigen functie.
3. Leren van en met elkaar stimuleren op onze scholen.
4. Benutten van aanwezige expertise en ruimte bieden aan groei van talenten.

## Korte omschrijving

Jaarlijkse wordt in de begroting maximaal € 150.000 opgenomen voor deze innovatie-impuls. Dit betekent dat er ongeveer 2 fte beschikbaar is om medewerkers voor 0,1 of 0,2 fte per week te faciliteren om de opbrengsten van een gevolgde (of nu aan het volgen) studie/opleiding (bv. masteropleiding) op twee of meer scholen van Groeisaam te implementeren. Deze facilitering vindt plaats in de vorm van (tijdelijke) uitbreiding van de werktijdfactor of (indien mogelijk, maar minder wenselijk) door het organiseren van vervanging voor de omvang van de facilitering. De facilitering geldt voor minimaal één jaar en maximaal twee jaar. Op deze wijze kunnen jaarlijks 10 tot 20 medewerkers deelnemen.

Medewerkers die één of twee jaar gebruik willen maken van de ‘Groeimpuls voor schoolontwikkeling’ maken een beknopt plan waarin staat:

- Een omschrijving van de innovatie en beschrijving hoe het aansluit bij het Groeiplan.
- Onderbouwing van het plan op basis van informatie uit wetenschap/onderzoek (‘evidence informed’).
- Aangeven wat de ‘aantoonbare’ bagage van deze medewerker is om dit plan goed te kunnen uitvoeren.
- Globale uitwerking van werkzaamheden en een tijdpad.
- Keuze voor inzet van 0,1 fte of 0,2 fte en de onderbouwing hiervan.
- De doelen en de gewenste resultaten van de innovatie.
- Wat de deelnemende school/scholen zijn en de wijze waarop directeuren/teams betrokken zijn in het voortraject en tijdens de looptijd.
- Akkoord van betrokken directeur(en), team(s) en MR.
- Op welke wijze de opbrengsten beschikbaar worden gesteld voor alle scholen.

Het plan kan worden uitgevoerd op de eigen school, maar in dat geval is er minimaal één andere school ook deelnemer aan het project. Uitvoering kan ook op meer scholen plaatsvinden, maar voorwaarde is dat de scholen (teams) betrokken zijn en dat het opgenomen wordt in het jaarplan van de betreffende scholen en of het bovenschools jaarplan van Groeisaam. Ook kunnen twee medewerkers van twee verschillende scholen als duo meedoen en samen een aanvraag indienen.

Medewerkers die in aanmerking willen komen voor deelname kunnen in het voortraject ondersteuning krijgen bij het maken van het plan. Hiervoor kunnen ze terecht bij de mensen die in de commissie zitten die ook zal beslissen over de uitvoering van de plannen. Deze commissie bestaat uit een directeur, een staf lid Onderwijs en Kwaliteit, een staf lid P&O en een bestuurder.

## Beoordeling en evaluatie van de plannen

De plannen moeten aan een aantal criteria voldoen:

1. Bijdragen aan de realisering van de kernambities van het Groeiplan:
  - Basis op orde,
  - Brede ontwikkeling,

- Blijvend in beweging,
  - Bekwame en betrokken medewerkers.
2. Aantoonbaar vernieuwend en van toegevoegde waarde voor de betrokken scholen;
  3. Wetenschappelijk onderbouwd evidence-informed;
  4. Niet op een andere manier of via een andere subsidie/regeling realiseerbaar;
  5. Check of de scholen die gaan meedoen goed geïnformeerd zijn en het plan onderschrijven en opnemen in hun eigen jaarplan.
  6. Weergeven in hoeverre het plan bijdraagt aan bovengenoemde doelen.
- Voor het maken van dit plan is een format beschikbaar (zie bijlage).

De beoordeling van de plannen gebeurt door een commissie bestaande uit een bestuurder, een stafid P&O, een stafid Onderwijs en Kwaliteit, een medewerker die eerder gebruik heeft gemaakt van de regeling en een directeur. De commissie kan bij de leidinggevende van de aanvragende medewerker ook informatie inwinnen (na toestemming hiervoor). Deze commissie evalueert ook de uitvoering van de plannen. Dit gebeurt tussentijds (per half jaar) en aan het eind. De opbrengsten van de plannen worden binnen Groeisaam gedeeld. De commissie draagt hier samen met de betrokken medewerker zorg voor.

## Evaluatie

De pilot zal worden geëvalueerd na 1 jaar (juni 2023) en na 2 jaar (juni 2024). Bij de evaluatie zijn de criteria genoemd bij 'beoordeling en evaluatie van de plannen' leidend.

De evaluatie zal plaatsvinden door de commissie. Daarvoor wordt informatie opgehaald bij de deelnemers aan de pilot (de betrokken leraren en betrokken teams). Ook zal de pilot ter evaluatie in het directie-overleg worden geëvalueerd.

## Praktische zaken

- Alleen medewerkers met een dienstverband voor onbepaalde tijd komen in aanmerking voor deze regeling.
- De directeur/leidinggevende van de betreffende medewerker moet akkoord zijn met deelname.
- De plannen kunnen twee maal per jaar worden ingediend met als ingangsdatum 1 januari of 1 augustus van het betreffende jaar.
- De commissie kan ook een klein budget (maximaal € 1.000) toekennen voor bekostiging van bepaalde zaken in het plan (mits het totaalbedrag van € 150.000 niet overschreden wordt).
- Een school kan aan één plan deelnemen per schooljaar.
- Per school kunnen maximaal twee medewerkers tegelijk deelnemer zijn.
- Startmoment van uitvoering zal meestal bij de start van het schooljaar zijn. Het kan echter ook zo zijn dat de uitvoering van een plan later in het schooljaar start, bv. na de kerstvakantie, een en ander natuurlijk altijd in afstemming met de betrokken school/scholen.

## Financiële onderbouwing

Het bedrag van € 150.000 is voor twee schooljaren (2022/2023 en 2023/2024) beschikbaar vanuit gelden die Groeisaam tijdelijk ontvangt vanuit landelijke subsidies en waar nu geen invulling aan gegeven kan worden, omdat we onvoldoende nieuwe medewerkers kunnen werven. Het is dus geen geld/formatie die aan de scholen wordt 'onttrokken'.

Gedurende deze twee schooljaren wordt deze regeling geëvalueerd. Indien besloten wordt om de regeling (eventueel in aangepaste vorm) voort te zetten, wordt hiervoor financiering vanuit andere geldstromen ingezet.

## Tijdpad invoeringsproces

<b>Wanneer?</b>	<b>Wie?</b>	<b>Wat?</b>	<b>Overig</b>
Januari 2022	BLG Onderwijs en Kwaliteit en BLG Personeel	Voorstel bespreken. Suggesties voor aanpassing/verbetering. Aangeven of hier draagvlak voor is bij de directeuren/medewerkers.	
Eind januari 2022	'werkgroepje' Ine/Erna/Roland/Monica/Anne en Lia	Aanpassingen en verbeteringen wel/niet toevoegen. Definitief voorstel maken indien er voldoende draagvlak is. Informereren andere stafleden. Communicatieplan maken en voorstel voor invulling commissie.	
15 februari 2022	DO	Akkoord?	
14 maart 2022	GMR	Instemming PGMR	
Vanaf maart 2022	'werkgroepje'	Informereren alle medewerkers	
Tot 1 juni 2022	Medewerkers die willen deelnemen	Indienen van plan	
Juni 2022	Commissie	Beslist over de plannen	
Juni 2022	Commissie	Informereren van de medewerkers en de deelnemende scholen	
Augustus 2022		Start uitvoering	

## Inhoudelijk

Om medewerkers zicht te bieden op de onderwerpen waar de scholen in het kader van hun schoolontwikkeling mee bezig zijn, worden de NPO-plannen/jaarplannen van de scholen op SharePoint geplaatst. Ook wordt een overzicht van de thema's uit de NPO-plannen/jaarplannen beschikbaar gesteld voor iedere medewerker. Op deze manier kan iemand die een plan wil indienen, zien welke scholen aan de slag zijn of gaan met een bepaald onderwerp.

Deze impuls gelden zijn niet bedoeld om activiteiten met de leerlingen uit te voeren zoals bv. lessen dramatische vorming of burgerschap.

Wat wel? Enkele ideeën:

1. Je wilt je als school verder ontwikkelen in begrijpend leesonderwijs. Je ziet een dalende trend. Je wilt eerst onderzoeken waar die dalende trend precies vandaan komt. Binnen het team is er draagvlak, leerkrachten zien dat kinderen steeds minder graag lezen, het vak begrijpend lezen wordt door de kinderen als saai ervaren. Je wilt als leesspecialist dat de lessen anders ingevuld worden, uitgaan van nieuwe principes en onderzoeken zoals close reading en dit ook laten toepassen in andere lessen. Je wilt onderzoeken of je daar een methode bij nodig hebt. Je wilt wel dat er een doorgaande lijn is in de school. Je gaat optrekken met een leesspecialist van een andere school. Samen gaan jullie dit uitzetten, observeren, teamtrainingen geven en

onderzoeken wat deze interventies opleveren, zodat je aanbevelingen kunt doen voor alle scholen van Groeisaam.

2. Je ziet op je school dat kinderen moeite hebben met plannen, werkaanpak. Je bent zelf gedragspecialist en bent bezig met scholing rondom executieve functies. Je wilt in je school een leerlijn executieve functies neer gaan zetten, zodat er per jaar aanbod en doelen komen en deze doelen geëvalueerd kunnen worden. Een andere school wil dit ook gaan doen. Je gaat voor deze twee scholen aan de slag. Activiteiten: onderzoek, observeren, teamgesprekken, begeleiding team, evalueren en aanbevelingen formuleren.

## Bijlage:

### Format projectplan

1. Omschrijving van het plan
  - wat wil je bereiken
  - hoe ga je het doen
2. Onderbouwing van het plan
  - hoe sluit het aan bij het Groeiplan
  - hoe sluit het aan bij de ambities van de scholen
  - hoe wordt er gebruik gemaakt van wetenschappelijke informatie 'evidence informed'
3. Waarom ben jij de juiste persoon om dit plan uit te voeren?
  - denk aan opleiding/ervaring/ambitie
4. Uitwerking van het plan
  - welke stappen?
  - welke activiteiten?
  - tijdpad
5. Keuze voor 0,1 fte of 0,2 fte inzet
  - onderbouwing van deze keuze
6. Wat is na één jaar het resultaat van jouw plan?  
Beschrijf zo concreet mogelijk wat er is veranderd in de school/scholen
7. Welke school/scholen doen er mee?  
Hoe heb je de directeuren/team tot nu toe betrokken?  
hoe ga je dat tijdens de looptijd van het plan doen?
8. Handtekening directeur(en) van deelnemende scholen + goedkeuring MR (of jaarplan waar MR instemming op heeft verleend)
9. Op welke wijze worden de opbrengsten gedeeld met de andere scholen van Groeisaam?
10. Ruimte voor overige zaken/vragen/opmerkingen